

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОАО «СПЕЦМОНТАЖАВТОМАТИКА»
 – председатель Комиссии по противодействию
 коррупции


 А.А. Дардынский
 31.12.2025 № 112

ПЛАН
Работы Комиссии по противодействию коррупции в
ОАО «СПЕЦМОНТАЖАВТОМАТИКА» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Организационно-правовые и организационно-практические мероприятия			
1.	Рассмотрение на заседании постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции, вопросов состояния работы по борьбе с коррупцией с принятием необходимых мер по повышению эффективности этой деятельности	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	1 и 2 полугодие 2026 г.
2.	Осуществлять постоянный контроль за состоянием перечней должностей, ПкГДЛ. При наличии оснований (изменение штатного расписания, структуры и численности работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения. Продолжить работу по вручению под роспись памятки об основных требованиях антикоррупционного законодательства лицам, назначаемым (принимаемым) на должности ПкГДЛ	Председатель комиссии по противодействию коррупции Старший инспектор по кадрам – секретарь Комиссии	На постоянной основе. Рассмотреть на заседании Комиссии в 1 и 2 полугодии 2026 г.
3.	Проводить анализ локальных нормативных правовых актов и их своевременную корректировку на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, с учетом новых изменений форм и методов профилактики и противодействия коррупции, изменений в антикоррупционном законодательстве	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	В случае изменения антикоррупционного законодательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
4.	Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди лиц ПкГДЛ, трудового коллектива, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	2026 г.
Мероприятия в области кадровой работы			
5.	Осуществлять контроль за соблюдением лицами ПкГДЛ требований закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях выработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем	Члены комиссии по противодействию коррупции Старший инспектор по кадрам – секретарь Комиссии по противодействию коррупции	Обеспечение контроля на постоянной основе. Рассмотрение на заседании Комиссии – в случае выявления подобного рода фактов, на следующий рабочий день
6.	Обеспечить проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	На постоянной основе, вопрос соблюдения трудовой дисциплины рассматривать на заседании Комиссии не реже 1-го раза в квартал
Мероприятия в области повышения правовой грамотности, информирования и обучения работников			
7.	В целях получения оперативной информации о коррупционных проявлениях, своевременного выявления и пресечения правонарушений коррупционной направленности осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет. В случае необходимости рассматривать информацию на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции	В случае изменения антикоррупционного законодательства
8.	Размещать информацию на информационном стенде «Противодействие коррупции», в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов, а также сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс	Секретарь антикоррупционной Комиссии	Не реже 1-го раза в квартал
9.	Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в соответствующих областях путем участия в совещаниях, лекциях, семинарах, круглых столах антикоррупционной тематики: – лиц ПкГДЛ работников и членов Комиссии по противодействию	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по	2026 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	коррупции, ответственных за проведение работы по профилактике коррупции, – работников, ответственных за проведение закупок товаров (работ, услуг) – работников, ответственных за проведение лабораторных испытаний	противодействию коррупции Инженер МТС Начальник ЛВКИ	
10.	По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией обеспечить привлечение к ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	При выявлении подобного рода фактов
11.	Обеспечить взаимодействие с МВД Республики Беларусь по вопросам профилактики и противодействия коррупционным проявлениям, приглашение и участие сотрудников МВД и работников органов прокуратуры в собраниях трудового коллектива по тематике антикоррупционной направленности	Председатель комиссии по противодействию коррупции	На постоянной основе, по согласованию с представителями МВД (с учетом эпидемиологической ситуации)
12.	Организация и проведение в трудовом коллективе предприятия правовой пропаганды, правовых консультаций, встреч с работниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за совершение коррупционных проявлений	Председатель комиссии по противодействию коррупции Секретарь Комиссии	Не реже 1-го раза в полугодие
Мероприятия в области финансов, иной хозяйственной деятельности			
13.	Обеспечить включение и участие членов Комиссии по противодействию коррупции в состав инвентаризационной комиссии, их участие в проведении годовой инвентаризации	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Главный бухгалтер	2026 г.
14.	Обеспечить контроль за проведением закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в соответствии с законодательством и локальными нормативными правовыми актами	Председатель комиссии по противодействию коррупции Инженер МТС	На протяжении года, рассмотрение на Комиссии и заслушивание отчета инженера МТС – в 1 и 2 полугодии 2026 г.
15.	Рассматривать на заседаниях Комиссии случаи нарушения порядка проведения процедуры закупки (при их наличии), учитывая, что в соответствии со ст. 20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции	При наличии таковых фактов
16.	Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у	Председатель комиссии по	Отчет инженера МТС во

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	производителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков. Закупки металлопродукции систематически анализировать и результаты рассматривать на заседании Комиссии по противодействию коррупции не реже 1-го раза в год	противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции Инженер МТС	2-ом полугодии 2026 г.
17.	Принять меры по устранению и недопущению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг), прежде всего в отношении произведенных в Республике Беларусь	Председатель комиссии по противодействию коррупции Инженер МТС	2026 г.
18.	Обеспечить контроль за деятельностью ЛВКИ по вопросам соответствия внутренним ЛНПА и законодательству Республики Беларусь, правильности оформления документов, обеспечения имущества Заказчиков и обеспечения сохранения коммерческой тайны	Председатель комиссии по противодействию коррупции Начальник ЛВКИ	На протяжении года, рассмотрение на Комиссии и заслушивание отчета начальника ЛВКИ – в 1 и 2 полугодии 2026 г.
19.	При проведении инвентаризации обеспечить полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей), обеспечить наличие всех актов сверки расчетов по дебиторской и кредиторской задолженностям; при необходимости практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции Главный бухгалтер	На постоянной основе, отчет главного бухгалтера во 2-ом полугодии 2026 г.
20.	Осуществлять контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета с целью обеспечения сохранности материальных ценностей	Главный бухгалтер	Во 2-ом полугодии 2026 г., рассмотреть на заседании Комиссии вместе с отчетом по итомам годовой инвентаризации
21.	Проводить анализ причин и условий: бесхозяйственности, недостач, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Члены комиссии по противодействию коррупции Главный бухгалтер	При выявлении подобного рода фактов, рассматривать на заседании Комиссии
22.	Обеспечить контроль за соблюдением законодательства при сдаче в	Председатель Комиссии по	Рассмотрение на

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	аренду помещений и площадей, в целях исключения коррупционной составляющей (договорная работа, контрольные обмеры на предмет исключения самовольного занятия арендаторами площадей, внезапные комиссионные проверки сдаваемого в аренду имущества и т.д.)	противодействию коррупции Лицо ответственное за сдачу в аренду имущества Общества	заседании Комиссии – в 1 и 2 полугодии 2026 г.
23.	Рассматривать факты возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания на заседании комиссии по противодействию коррупции и устанавливать причины ее возникновения, в том числе не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работниками Общества.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Главный бухгалтер	При наличии фактов списания безнадежной дебиторской задолженности
24.	Осуществлять выборочный контроль подлинности документов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок и подтверждающих произведенные ими расходы, а также достоверности указанных в этих документах сведений. Особое внимание уделять проверкам документов, подтверждающих расходы по найму жилых помещений	Старший инспектор по кадрам – секретарь Комиссии Главный бухгалтер	На постоянной основе, рассмотрение на заседании Комиссии – в 1 и 2 полугодии 2026 г.